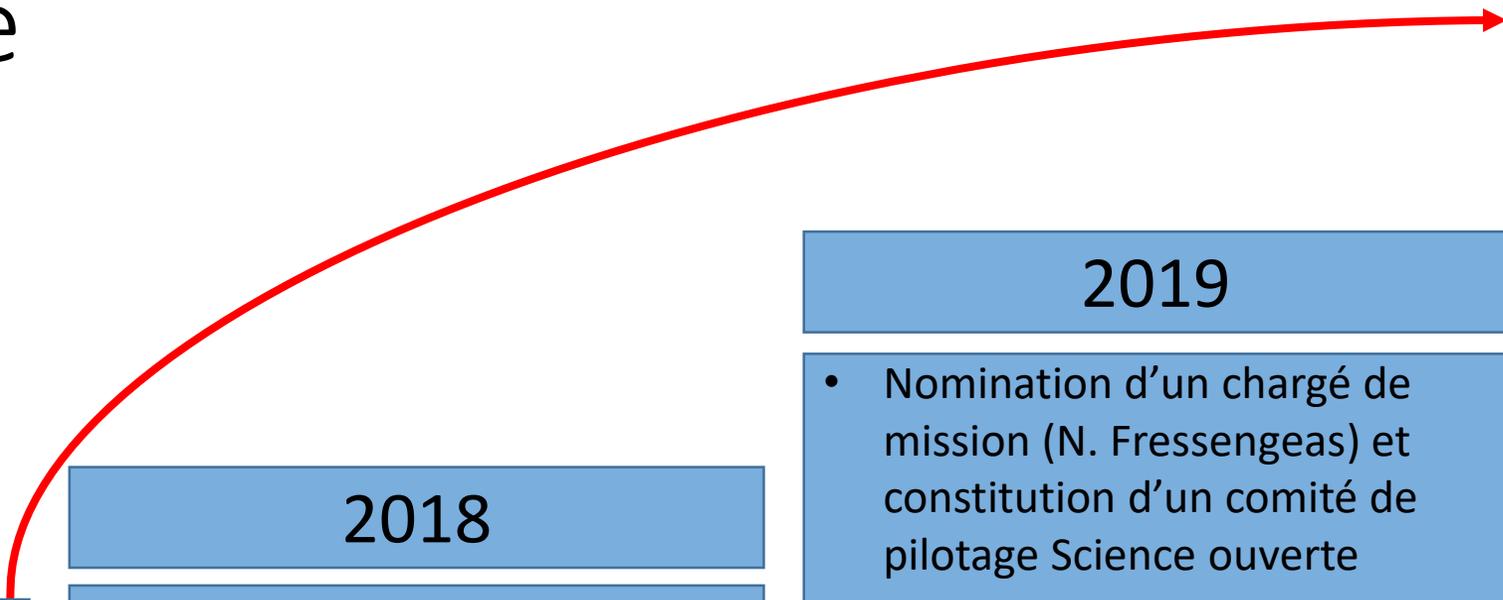


# Les données de recherche à l'Université de Lorraine

Opidor Tour, 10/10/2019

# Bref historique



2017

- Premières réflexions, accompagnements.
- Recrutement d'une *Data Librarian* et 1<sup>ère</sup> enquête auprès des laboratoires
- Travail de modélisation d'une offre de services à venir

2018

- GT composé de P. Leblond, F. Villiéras, B. Nominé + DDE
- Elaboration d'un schéma de gouvernance
- Juillet : Plan national pour la science ouverte
- Octobre : Journée UL Science ouverte

2019

- Nomination d'un chargé de mission (N. Fressengeas) et constitution d'un comité de pilotage Science ouverte
- Nomination d'un binôme d'administrateurs des données de recherche et constitution d'un comité opérationnel DN-DRV-DDE
- Septembre : publication par l'ANR d'un modèle de plan de gestion de données
- Nouvelles enquêtes (infras, labos...)

# Répondre à des enjeux de...

## Reproductibilité de la recherche

→ Valider les résultats

## Stockage

→ Sauvegarder, sécuriser le temps du projet...

## Partage

→ Sélectionner et publier...  
→ Un glissement progressif de l'incitation à l'obligation

## Préservation du patrimoine scientifique

→ Archiver, choisir un entrepôt  
→ Préserver et valoriser les « données dormantes qui font partie du patrimoine scientifique de l'UL

## Réutilisabilité

(à l'intérieur comme à l'extérieur du laboratoire)  
→ Documenter, structurer...

## Collaboration

→ Espaces collaboratifs, annotation...

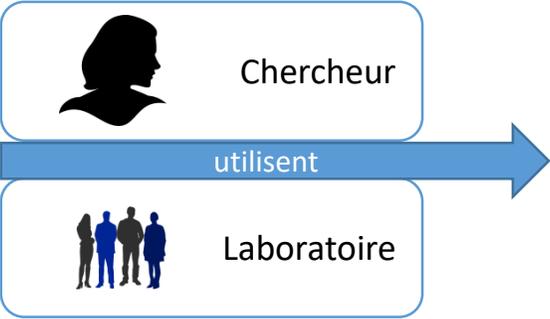
Politiques, réglementations françaises et européennes  
PNSO, CoSO, Administrateur DR MESRI...

Université de Lorraine

**Comité de pilotage Science ouverte**  
Chargé de mission : Nicolas Fressengeas  
VP : Recherche, Numérique  
Direct. : DN, DDE, DRV  
Chercheurs : C. Leyval, S. Ferey  
Pers. ext. : Inist, Unistra

Comité opérationnel édition ouverte

Comité opérationnel données de recherche



« Guichet unique »

DDE

DRV/SVDI

DN



Informaticiens de laboratoire

Dir. Comm.

DPO

DAJ

LUE

Outils : DMPOpidor, Explor, PETA, Plates-formes, Développement...

# Principes

- Construire un accompagnement à la gestion des données de recherche à chaque instant de leur « vie », de la production à la réutilisation
- Ne pas se substituer à ce qui existe déjà
- Construire partout où c'est nécessaire
- Fédérer les directions opérationnelles et les compétences là où elles se trouvent

The logo for PETA, consisting of the letters 'PETA' in a bold, sans-serif font. The 'P' and 'A' are blue, while the 'E' and 'T' are grey.The logo for ENHTOR, featuring a stylized white 'C' with a dot inside, followed by the letters 'ENHTOR' in a bold, white, sans-serif font, all on a dark grey rectangular background.The logo for OTELo Research Data Repository (ORDaR). It features a blue circle with a yellow cube inside, followed by the letters 'ORDaR' in a bold, sans-serif font. Below this, the text 'OTELo Research Data Repository' is written in a smaller, blue, sans-serif font.The logo for the Open Archive of the University of Lorraine. It features a stylized orange and yellow lock icon with a green leaf, followed by the text 'Archive ouverte de l'Université de Lorraine' in a white, sans-serif font on an orange background.The logo for explor, featuring the word 'explor' in a red, lowercase, sans-serif font. To the right, the words 'modéliser', 'simuler', and 'analyser' are stacked vertically in a smaller, grey, lowercase, sans-serif font.

# De nombreux services...



## Planifier

Elaborer un plan de gestion de données  
Suivre les exigences réglementaires et contractuelles



## Partager, exposer

Publier ou non (« *aussi ouvert que possible, aussi fermé que nécessaire* »)  
Repérer un entrepôt d'exposition et de publication  
Associer ses données à ses articles



## Acquérir

Trouver, réutiliser des jeux de données existants  
Fouille de données, accompagnement au TDM  
Production de données



## Stocker, conserver

Stocker ses données de manière sécurisée  
Utiliser une plateforme collaborative pour le travail collectif  
Archiver ses données de manière pérenne



Digitalbevaring.dk



## Structurer, documenter

Bien nommer ses fichiers  
Soigner ses données et métadonnées  
Suivre les principes FAIR (Facile à trouver, Accessible, Interopérable, Réutilisable)



... un seul point d'entrée



- Une seule adresse de contact
- Coordination des interlocuteurs idoines au sein des directions opérationnelles
- Suivi et conseils

# 3 axes prioritaires de travail pour le CO

L'accompagnement au plan de gestion de données

Les plans de formation

Etude sur un entrepôt de données

# Axe 1 : Accompagnement à la rédaction de plans de gestion de données



Digitalbevaring.dk

## Projet

- Proposer des formations et ateliers sur une base régulière autour des plans de gestion de données et de leur rédaction, en partenariat avec l'Inist
- Accompagnement individuel et personnalisé
- Intégrer les notions et pratiques relatives aux PGD dans l'offre de formation aux doctorants.

**ATELIER Inist-UL : « Rédiger un plan de gestion de données pour son projet de recherche ANR »**

NANCY : Lundi 14 octobre après-midi

METZ : Jeudi 24 octobre matin

D'autres sessions à venir

**Il reste des places (mais plus beaucoup)**

# Axe 2 : Formation, sensibilisation, accompagnement

## Pour les doctorants

Intégration au sein du dispositif « Domptez la doc » déjà bien inséré dans les écoles doctorales

Tout un parcours « Science ouverte » avec validation en crédits pour la thèse

Participation au projet Inist de parcours en e-learning (MESRI/Inist-CNRS)

## Pour les chercheurs

Interventions régulières dans les laboratoires, et sur demande

Accompagnement individuel, par équipe

« Ateliers » et formations ponctuelles

## Accompagnements, thématiques

Le plan de gestion de données

Le format des données et des jeux de données, l'interopérabilité

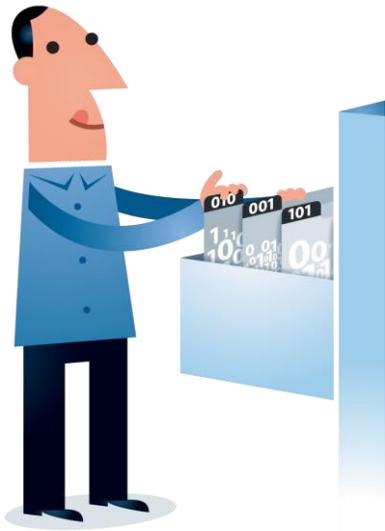
Les questions de propriété intellectuelle

Données personnelles

Le partage des données en accès ouvert (atouts et restrictions)



# Axe 3 : la réflexion sur un entrepôt



Digitalbevaring.dk

« Repository » = à la fois entrepôt (archive) et répertoire

- Un outil de référencement de la production scientifique de l'Université, et un complément naturel à HAL-Lorraine
- Un espace de dépôt « par défaut » pour les données de recherche produites à l'Université de Lorraine avec gestion de l'ouverture et de la non-ouverture

Etude à venir :

- Cahier des charges (novembre-janvier, puis évolutif) et panorama des outils existants
- Benchmarking avec labos volontaires
- Programmation et conduite de projet utilisant des référentiels internationaux et à jour (CoreTrustSeal, RDA...)



# Une adresse de contact



**[donnees-recherche@univ-lorraine.fr](mailto:donnees-recherche@univ-lorraine.fr)**

Merci pour votre attention

(slides supplémentaires)

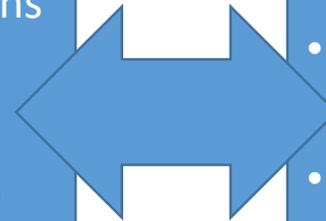
# Le comité de pilotage SO et le comité opérationnel « Données de recherche »

## Le comité de pilotage Science Ouverte

Chargé de mission : Nicolas Fressengeas

VP : Recherche, Numérique ; directeurs : DN, DDE, DRV ; chercheurs : C. Leyval, S. Ferey ; personnalités extérieures : Inist, Unistra

- **définit la stratégie** et les orientations de l'UL dans le domaine de la science ouverte
- **développe un programme** de "changement culturel" nécessaire pour encourager l'adoption des nouvelles pratiques en science ouverte
- définit les **priorités d'actions** et pilote les projets liés à la SO
- ...



## Le comité opérationnel DR

(Représentants DN-DDE-DRV + opérationnels recherche)

- met en œuvre et informe les décisions du comité de pilotage
- coordonne les services proposés aux chercheurs sur la thématique
- remonte les attentes et les besoins des chercheurs au comité de pilotage
- conserve un état de l'art sur les données de la recherche au sein de l'établissement
- propose des dispositifs et outils numériques répondant aux attentes des services impliqués